

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 89 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета школы
протокол от 26.09.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «СОШ № 89»
от 02.10.2023 № 101/3



ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол от 31.10.2023 № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

г. Ижевск, 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №89» (далее Школа) и разработано в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устава МБОУ «СОШ №89»

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс (на следующий уровень) по итогам учебного года (освоения образовательной программы предыдущего класса (уровня)).

1.3. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

- **обучающиеся** – физические лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

- **экстерны** - лица, зачисленные в организацию осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы оценки качества образования и отражают динамику образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего

образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план;

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании МБОУ «СОШ № 89» и публикуются на официальном сайте Школы, установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

2.3. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2.4. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

2.5. Итогом тематического оценивания является отметка в журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

2.6. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

2.7. Тематическое оценивание обеспечивает:

2.7.1. Обучающемуся:

- наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

2.7.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

2.8. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

2.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.10. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.11. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

2.12. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как среднее арифметическое оценок за четверти (полугодия) и выставляются согласно правилам математического округления.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

- одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;
- двух контрольных (проверочных) работ в день в средней и старшей школе.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.15. Текущий контроль предполагает различного вида диагностики (стартовый, входной, рубежный, итоговый).

2.15.1 Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.15.2 Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения знаний в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

2.15.3 Рубежный контроль обучающихся- процедура, проводимая в середине учебного года (конец 1 полугодия) с целью определения степени роста качества знаний в соответствии с ФГОС.

2.15.4 Итоговый контроль (Промежуточная аттестация) обучающихся-процедура, проводимая в конце учебного года (апрель-май) с целью определения степени освоения обучающимися содержания и учебных дисциплин за учебный год в соответствии с ФГОС .

2.16. Формы контроля:

- письменная работа
- тестирование- защита реферата (проекта)
- собеседование
- устная аттестация по билетам
- зачет
- портфолио и др.

Письменная работа может быть в виде контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения;

Тест-задания, позволяющие быстро выявить и оценить уровень обученности учащихся;

Защита реферата (проекта) предполагает предварительный выбор обучающимися интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата (проекта);

Собеседование предполагает, что обучающийся по предложению учителя-предметника дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающемуся);

Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение практических заданий (решение задач, разбор предложений, выполнение лабораторной работы, демонстрации опыта и т.д.);

Зачет предполагает проверку успешного освоения обучающимися темы, раздела и т. д. по предмету. Зачет может проходить в различных формах: тест, контрольная работа, по билетам, реферат и т.д.;

Портфолио одна из форм контроля, которая является источником информации о росте и развитии учащегося, а в начальной школе дает представление о самом процессе учебы ребенка.

2.17. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.17.1. Поурочный и потемный контроль определяется:

- педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы,

-содержанием образовательной программы, используемыми образовательными технологиями (указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.17.2. Периодичность контроля определяется по учебным четвертям и(или) полугодиям на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;

- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.18.1. В 1-х классах осуществляется:

безотметочное оценивание знаний обучающихся и дается качественная оценка уровня освоения образовательных программ

2.18.2. Во 2–11-ых классах осуществляется:

в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам на основании текущих отметок и результатов всех видов работ обучающихся за определенный период;

2.18.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.18.4. За письменный ответ отметка выставляется в классный журнал после проверки учителем согласно установленным нормативам и критериям;

2.18.5. За выполнение практической части по физической культуре и технологии отметка выставляется согласно установленным нормативам и критериям оценивания в ходе урока;

2.19. Критерии выставления отметок:

2.19.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания:

- полнота знаний, их обобщенность и системность;

- полнота и правильность- это правильный полный ответ;

-правильный, но неполный или неточный ответ;

- неправильный ответ;

-нет ответа.

2.19.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;

-однотипные ошибки;

- незначительные (негрубые ошибки);

-недочеты.

Грубые ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц измерения;
- незнание наименования единиц измерения;
- неумение выделять главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыты, наблюдение, выполнить необходимые расчеты, использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

Незначительные (негрубые) ошибки:

- неточность формулировок определений, понятий, законов, теорий, вызванных неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или

заменой одного двух из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условия работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графиков;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план своего ответа;
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочеты:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические — кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки кроме русского языка

2.19.3. Шкала отметок:

Отметку "5" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет **91-100%** содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

Отметку "4" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний составляет **71-90%** содержания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

Отметку "3" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет знаниями в объеме **50-70%** содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал последовательно).

Отметку "2" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

Отметку «1» - получает ученик в случае отказа от ответа или отсутствия работы без объяснения причины или неуважительной причины.

2.20. При освобождении обучающегося от выполнения практической части физической культуре по медицинским показаниям текущие оценки выставляются за теоретический материал, изложенный в форме написания и защиты реферата по заданной учителем теме;

2.21. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется на базе этих заведений и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых

отметок;

2.22. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.23. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине в период проведения обобщающей работы по теме учебного предмета контролирующего характера при возвращении в штатный режим образовательного процесса, обучающийся обязан выполнить работу в сроки, согласованные с учителем, преподающим предмет учебного плана. Другие контролируемые мероприятия, проведенные в отсутствие данного обучающегося (проверочные, самостоятельные, лабораторные и т.д. работы) не обобщающего характера, обучающийся не выполняет.

2.24. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- для объективного оценивания обучающихся необходимо **не менее трех текущих** отметок по предметам с недельной нагрузкой два и менее часов, и **более трех** при учебной нагрузке **более двух часов в неделю**.

- В исключительных случаях (период карантина, дистанционного обучения и т.д.) допускается проводить оценивание при наличии двух текущих отметок;

отметка определяется как среднее арифметическое выставленных в данный период оценок;

- Обучающимся, пропустившим $\frac{2}{3}$ учебного времени и более, и не закрывшим задолженность по предметам за данный период, отметка за четверть/полугодие не выставляется, вносится отметка о не аттестации (н/а). Контроль обучающихся, не аттестованных по итогам учебного года, осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, составленным учителями-предметниками данного класса и согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.25. Отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно/потемно, за **2 дня до начала каникул**. Исправление отметок обучающимися прекращается **за 3 дня** до окончания аттестационного периода. В исключительных случаях (болезнь, уважительные причины- участие в олимпиадах, соревнованиях и т.д.) по заявлению родителей (законных представителей) отметка может быть исправлена в последний учебный день аттестационного периода.

2.26. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с полученной отметкой для ее исправления допускается повторное выполнение задания, аналогичного оцененному в соответствии с изученной темой в рабочей программе по учебному предмету учебного плана. Исправление отметок допускается только за работы контролирующего характера (контрольный диктант, контрольное сочинение, контрольная работа, контрольный зачет, контрольное тестирование по теме). Исправления отметок за другие виды работ допускаются в исключительных случаях (болезнь, уважительные причины- участие в олимпиадах, соревнованиях и т.д.). На исправление отметок дается **одна неделя**.

2.27. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осваивающих основную общеобразовательную программу соответствующего уровня образования в форме семейного образования, проводится один раз в четверть по предметам учебного плана в форме, установленной решением педагогического совета Школы в начале учебного года.

2.28. Освоение образовательной программы по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

III. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. В обязательном порядке проходят все обучающиеся 2-11 классов в форме выставления годовых отметок по предметам учебного плана на основании четвертных и полугодовых отметок независимо от формы получения образования;

3.2.2. В обязательном порядке проходят обучающиеся 1-11 классов в иных формах промежуточной аттестации (далее Промежуточная аттестация) и по предметам, определяемым решением педагогического совета в начале учебного года:

- осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, образовательные программы основного общего и среднего общего образования во всех формах обучения;

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы в форме семейного образования;

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования (далее – экстерны).

3.2.3. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам по состоянию здоровья.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы;

- письменных и устных экзаменов;

- тестирования;

- защиты индивидуального/группового проекта;

- иных формах, определяемых образовательными программами и индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на Промежуточную аттестацию, их количество и формы проведения ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета Школы.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы учебного года;

3.5.2. На основании решения педагогического совета Школы и настоящего Положения к Промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 1 классов и обучающиеся 2-11 классов:

- освоившие образовательную программу учебного года соответствующего уровня общего образования;

- имеющие неудовлетворительные отметки (не аттестованные) по одному-двум учебным предметам, курсам, дисциплинам с обязательным устранением задолженности по данным предметам в порядке, установленном настоящим Положением;

3.5.3. От промежуточной аттестации решением педагогического совета могут быть

освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие образовательные программы учебного года соответствующего уровня общего образования индивидуально по состоянию здоровья,
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (отлично успевающие, победители предметных олимпиад муниципального, республиканского и федерального уровней);
- участвующие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем, не позднее, чем за две недели до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации Школы, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области, утвержденной приказом директора, в случае проведения письменных и устных экзаменов, тестирования, защиты индивидуального/группового проекта;
- учителем – предметником данного класса в случае проведения итоговой контрольной работы;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и с соблюдением режима конфиденциальности;

3.5.5. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения, за исключением случаев, когда промежуточная аттестация является допуском к государственной итоговой аттестации.

3.6. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования проходят промежуточную аттестацию в Школе в сроки и по предметам, установленным решением Педагогического совета для класса, в список которого входит обучающийся.

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей):

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форм посредством размещения информации на сайте Школы, далее классных часов и родительских собраний с подписью в Листе ознакомления с порядком проведения промежуточной аттестации (**Приложение №1**);
- сроки и порядок проведения не позднее, чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации, посредством размещения на информационном стенде в учебном кабинете, на официальном сайте Школы.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее экстерны) проводится в соответствии с порядком, установленным разделом VI настоящего Положения.

IV. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому оформлению; 2) упрощение
- многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

V. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ

5.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

5.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

5.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособнадзора .

VI. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

6.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах школы в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

6.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в школе.

6.10. Экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме (Приложение 2)

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

VII. Результаты Промежуточной аттестации обучающихся

7.1. По завершении промежуточной аттестации с проведением итоговой контрольной работы по предмету во 2-8,10-х классах отметки за работу заносятся в электронный журнал. Отметки выставляются в классный журнал и влияют опосредованно на балл за четвертую четверть и годовую оценку. В личное дело обучающегося выставляется годовая оценка по данному предмету.

7.2. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты Промежуточной аттестации, могут воспользоваться правом пересдачи до окончания сроков Промежуточной аттестации не более одного раза по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам комиссии того же состава и вносятся в классный журнал

7.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и Промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

7.4. Обучающиеся, не прошедшие Промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс того же уровня образования **условно**.

7.5. В целях реализации позиции п. 7.4. настоящего Положения:

7.5.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом и др.

7.6 **Академическая задолженность** – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы, непрохождение Промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или неудовлетворительные результаты Промежуточной аттестации, не устраненные до окончания учебного года;

7.7. **Условный перевод в следующий класс** – это перевод обучающихся, не прошедших Промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7.8.. Обучающийся и его родители (законные представители) могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Школы в течение двух дней с момента объявления результатов Промежуточной аттестации.

VIII. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

8.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года согласно графику устранения задолженности.

8.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти Промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам **не более двух раз** в пределах срока устранения задолженности;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;
- продлить срок устранения задолженности по заявлению родителей (законных представителей) в случае длительных пропусков по состоянию здоровья или иных причин;

8.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей по Промежуточной аттестации обучающихся повторно;

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение срока устранения задолженности;

8.5. Для проведения Промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется заместителем директора по УВР в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Школы;

8.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение срока устранения академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным программам (по решению ПМПК согласно медицинским показаниям);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

IX. ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СВЯЗИ С НЕЛИКВИДАЦИЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

9.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

9.2. Обучающиеся 9-х классов, не прошедшие ГИА, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторный год обучения

X. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

10.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются электронные ресурсы школы для обеспечения коммуникации

Приложение № 1
к Положению о
формах,

периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
обучающихся

**Лист ознакомления с порядком
проведения промежуточной аттестации
обучающихся _____ класса в 20__/20__ учебном году**

Учебные предметы с указанием формы промежуточной аттестации _____

№	Ф.И. обучающегося	Подпис ь	Ф.И.О. родителей (законных)	Подпи сь
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
2				

Классный руководитель _____