

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 89
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

ПРИНЯТО
на заседании
Совета школы
протокол от 26.09.2023 № 2

Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
89 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
89 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ", c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 89 С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ", email=izh-s89@mail.ru
Дата: 2023.08.30 15:47:59 +04'00'

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «СОШ № 89»
от 02.10.2023 № 89/5

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Учреждения

г. Ижевск, 2023 г.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Совет Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом, выборным представительным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, органов местного самоуправления, уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура совета, порядок его формирования

- 2.1. Совет Учреждения формируется в составе: обучающихся 9-11 классов 5 чел, педагогов- 5 чел., родителей-5 чел. С использованием процедур выборов, делегирования.
- 2.2. Состав Учреждения утверждается сроком на три года приказом директора школы.
- 2.3. Директор школы избирается в состав Совета Учреждения на общих основаниях.
- 2.4. В состав Совета Учреждения может быть делегирован представитель Учредителя.
- 2.5. Совет Учреждения работает на общественных началах.
- 2.6. Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 2.7. Члены Совета Учреждения избираются простым большинством голосов соответственно на родительском собрании, собрании трудового коллектива школы. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.
- 2.8. На первом заседании Совета Учреждения избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета.
- 2.9. С целью более полного информирования о деятельности совета школы и деятельности образовательной организации на заседание Совета Учреждения могут приглашаться председатели родительских комитетов классов, либо их заместители.

III. Компетенции Совета Учреждения

- 3.1. К компетенции Совета Учреждения относятся:
 - принятие программы развития Учреждения;
 - направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития Учреждения;
 - образование конфликтной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей(законных представителей) с годовой оценкой;

-принятие локальных актов, регламентирующих управление Учреждением, таких как: О Совете Учреждения, Об Административно-профилактическом совете, О конференции (общем собрании участников образовательного процесса), Порядок оформления, возникновения и прекращения образовательных отношений, Об организации дежурства по школе, Об организации пропускного режима и др.

3.2. Совет учреждения также вносит предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;

3.3. Принимает решения по вопросу охраны Учреждения и другим вопросам жизни учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения;

3.4. Имеет право заслушивать отчеты администрации, директора Учреждения, а также руководителей коллегиальных органов управления о проделанной работе.

3.5. По вопросам, для которых Уставом школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1. Заседания Совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в полугодие. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором Учреждения, либо по требованию не менее 2/3 членов Совета.

4.2. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании совета учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4.3. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.4. Руководитель Учреждения вправе приостановить решение Совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

4.5. На заседании (в порядке, установленном уставом школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.6. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета школы в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета школы, с учреждением; из числа родителей (законных представителей) – в связи с прекращением образовательных отношений между учреждением и их ребенком; из числа учащихся – в связи с прекращением образовательных отношений с учреждением;
- если член Совета школы не принимает участия в работе Совета Учреждения (не посещает два и более заседания Совета Учреждения подряд без уважительных причин);
- совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения.

4.7. Проведение дополнительных выборов в Совет Учреждения в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета Учреждения организует директор школы в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания.

4.8. Организационно–техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на

администрацию школы.

4.9. На заседаниях Совета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета Учреждения и хранящиеся в школе.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его полномочия.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса